

公表

事業所における自己評価結果

事業所名	放課後等デイサービス はな				公表日	2025年 3月 31日
	チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点	
環境・体制整備	1	利用定員が発達支援室等のスペースとの関係で適切であるか。	<input type="radio"/>		指導室を複数確保しつつ、活動毎に構造化すること、子どもの特性に応じて活動する等の配慮をしている。	運動療育は大型遊具もあることから、特に中学生以上の利用児にとっては必ずしも広さを確保しているとは言えない。
	2	利用定員やこどもの状態等に対して、職員の配置数は適切であるか。	<input type="radio"/>		10人の定員に対し、基準を上回る4名の指導員等を配置することで、安全面に配慮し、効果的かつ細やかな支援が可能となっている。	
	3	生活空間は、こどもにわかりやすく構造化された環境になっているか。また、事業所の設備等は、障害の特性に応じ、バリアフリー化や情報伝達等、環境上の配慮が適切になされているか。	<input type="radio"/>		活動と部屋を対応させることで、何がはじまるのか、何を求められているのかがわかりやすい環境設定をこころがけている。	
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、こども達の活動に合わせた空間となっているか。	<input type="radio"/>			
	5	必要に応じて、こどもが個別の部屋や場所を使用することが認められる環境になっているか。	<input type="radio"/>		必要に応じて、個別に対応できるよう、部屋や場所を柔軟に利用している。	
業務改善	6	業務改善を進めるためのPDCA サイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか。	<input type="radio"/>		児童発達支援管理責任者を中心として、計画に沿った支援を行い、随時評価や振り返りをしながら、支援の改善を図っている。	
	7	保護者向け評価表により、保護者等の意向等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。	<input type="radio"/>		年1回保護者に評価アンケートを実施し、保護者の意向等を把握する機会を設けている。内容についても、職員間で共有し、必要に応じて事業計画に盛り込みむなど改善に繋げている。	
	8	職員の意見等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。	<input type="radio"/>		少なくとも年に1回程度個別の面談を実施し、職員の意見を聞く機会を設けている。	
	9	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか。		<input type="radio"/>		
	10	職員の資質の向上を図るために、研修を受講する機会や法人内等で研修を開催する機会が確保されているか。	<input type="radio"/>		法人内研修のほか、外部で行われる研修にも随時参加し、部署内で共有することができた。	
適切な支援の提供	11	適切に支援プログラムが作成、公表されているか。	<input type="radio"/>			
	12	個々のこどもに対してアセスメントを適切に行い、こどもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか。	<input type="radio"/>		ニーズに応じて心理士によるフォーマルアセスメントを実施し、個別支援計画に反映させている。	
	13	放課後等デイサービス計画を作成する際には、児童発達支援管理責任者だけでなく、こどもの支援に関わる職員が共通理解の下で、こどもの最善の利益を考慮した検討が行われているか。	<input type="radio"/>			
	14	放課後等デイサービス計画が職員間に共有され、計画に沿った支援が行われているか。	<input type="radio"/>			
	15	こどもの適応行動の状況を、標準化されたツールを用いたフォーマルなアセスメントや、日々の行動観察なども含むインフォーマルなアセスメントを使用する等により確認しているか。	<input type="radio"/>		日々の療育の中で行動観察等のインフォーマルアセスメントを行い、職員間で共有している。	
	16	放課後等デイサービス計画には、放課後等デイサービスガイドラインの「放課後等デイサービスの提供すべき支援」の「本人支援」、「家族支援」、「移行支援」及び「地域支援・地域連携」のねらい及び支援内容も踏まえながら、こどもの支援に必要な項目が適切に設定され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか。	<input type="radio"/>			
	17	活動プログラムの立案をチームで行っているか。	<input type="radio"/>		ミーティングの中で、SSTや運動療育の内容を全職員で検討し、プログラムを立案している。	
	18	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか。	<input type="radio"/>		大きな枠組みは変えないことで、流れや求められていることがわかりやすい設定にしている。活動内容については、数回で変えたり、月に1回程度特別な活動を入れることで、楽しめるよう工夫している。	

	19	こどもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成し、支援が行われているか。	<input type="radio"/>		活動内容とこどもの状況によっては、集団活動だけでなく個別活動の時間も組み込むなど、こどもに合わせた支援を行っている。	
	20	支援開始前には職員間で必ず打合せを行い、その日行われる支援の内容や役割分担について確認し、チームで連携して支援を行っているか。	<input type="radio"/>		毎朝ミーティング時間を確保し、支援内容や役割分担について確認している。	
	21	支援終了後には、職員間で必ず打合せを行い、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか。	<input type="radio"/>		支援終了後は各自記録を取りながら、その日の様子を確認し合い、情報共有をしている。必要に応じて支援内容についても、翌日のミーティング時に共有、検討している。	
	22	日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか。	<input type="radio"/>		その日の状態や行動等を記録すると共に、どの職員も見られる環境を整えている。	
	23	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断し、適切な見直しを行っているか。	<input type="radio"/>			
	24	放課後等デイサービスガイドラインの「4つの基本活動」を複数組み合わせ合わせて支援を行っているか。	<input type="radio"/>			
	25	こどもが自己選択できるような支援の工夫がされている等、自己決定をする力を育てるための支援を行っているか。	<input type="radio"/>			
関係機関や保護者との連携	26	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議や関係機関との会議に、そのこどもの状況をよく理解した者が参画しているか。	<input type="radio"/>			
	27	地域の保健、医療（主治医や協力医療機関等）、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携して支援を行う体制を整えているか。	<input type="radio"/>		同法人ときわ子ども発達センターのDrとのミーティングを月1回実施している。その他、必要に応じて個別支援計画や診察の結果等を保護者の同意の下で相互に情報提供している。	
	28	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、こどもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか。	<input type="radio"/>		保育所等訪問支援で、学校との連携を図った。	
	29	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか。	<input type="radio"/>		併設の児童デイサービスおはな（児童発達支援事業）利用児が継続して当事業所の利用を希望するケースが多いため、情報共有は密に行っている。	
	30	学校を卒業し、放課後等デイサービスから障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか。	<input type="radio"/>		同法人の相談支援事業所こすもすと連携し、円滑にサービスが移行するよう、情報提供を行っている。	
	31	地域の児童発達支援センターとの連携を図り、必要等に応じてスーパーバイズや助言や研修を受ける機会を設けているか。	<input type="radio"/>		発達支援センターによる研修に参加した。また、年に2回マネジメントを受けている。	
	32	放課後児童クラブや児童館との交流や、地域の他のこどもと活動する機会があるか。	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		
	33	（自立支援）協議会等へ積極的に参加しているか。	<input type="radio"/>			
	34	日頃からこどもの状況を保護者と伝え合い、こどもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか。	<input type="radio"/>		療育終了後に、担当スタッフからその日の様子をお伝えしている。	
	35	家族の対応力の向上を図る観点から、家族に対して家族支援プログラム（ペアレント・トレーニング等）や家族等の参加できる研修の機会や情報提供等を行っているか。	<input type="radio"/>		年1回程度の保護者教室を実施している。	
	36	運営規程、支援プログラム、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか。	<input type="radio"/>		支援内容、利用者負担等は契約時に説明し、運営規定を掲示することで、いつでも見られる環境にある。	
	37	放課後等デイサービス計画を作成する際には、こどもや保護者の意思の尊重、こどもの最善の利益の優先考慮の観点を踏まえて、こどもや家族の意向を確認する機会を設けているか。	<input type="radio"/>			
	38	「放課後等デイサービス計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から放課後等デイサービス計画の同意を得ているか。	<input type="radio"/>			
	39	家族等からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、面談や必要な助言と支援を行っているか。	<input type="radio"/>		児童発達支援管理責任者を中心に、すべてのスタッフが保護者からの相談を聴き取り、必要に応じて助言を行っている。	具体的な助言や支援ができる様、職員の連携やスキル向上に努めていく。

保護者への説明等	40	父母の会の活動を支援することや、保護者会等を開催する等により、保護者同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。また、きょうだい同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。		○		
	41	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか。	○		重要事項説明書に法人内の苦情受付担当者や第三者委員を明記している。	
	42	定期的に通信等を発行することや、HPやSNS等を活用することにより、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか。	○		活動内容や連絡事項を記載したお便りを、概ね3か月に1度、計4回発行した。今後も、定期的に発行し、より詳細な活動内容の報告や、連絡事項の周知ができるよう継続していきたい。	
	43	個人情報の取扱いに十分留意しているか。	○		契約書に個人情報の取り扱いを明記すると共に、写真や動画の取り扱いについては同意書を得ている。	
	44	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか。	○		子どもへの説明は言葉だけでなく、必要に応じて図やイラストなどの視覚情報もを用いて説明している。	
	45	事業所の行事に地域住民を招待する等、地域に開かれた事業運営を図っているか。		○		
非常時等の対応	46	事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や家族等に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか。	○		各マニュアルは職員に周知している。	
	47	業務継続計画（BCP）を策定するとともに、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか。	○		業務継続計画（BCP）を策定し、半年に1度、消防設備点検及び自主訓練を実施している。また、災害マニュアルの職員への周知を行っている。	
	48	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等の子どもの状況を確認しているか。	○		契約時に、服薬やてんかん発作等について確認している。予防接種については確認していない。	
	49	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか。		○	契約時に保護者への聞き取りを行い、一覧表にしてスタッフが情報を共有できるようにしている。	
	50	安全計画を作成し、安全管理に必要な研修や訓練、その他必要な措置を講じる等、安全管理が十分された中で支援が行われているか。	○			
	51	子どもの安全確保に関して、家族等との連携が図られるよう、安全計画に基づく取組内容について、家族等へ周知しているか。	○			
	52	ヒヤリハットを事業所内で共有し、再発防止に向けた方策について検討をしているか。	○		ヒヤリハット事例は報告書を作成し、どの職員も見られる環境を整えている。	
	53	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか。	○		内部での研修会や確認等を実施した。	
54	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し理解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか。	○		身体拘束を行う事例はなかった。やむを得ない場合は、保護者からの同意を得たうえで放課後等デイサービス計画への記載を行う。		

保護者様向け 児童デイサービスはな 評価表

2025.3.31

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・体制について	1	お子さんの活動に合わせた環境が設定されていますか。	100.0%	0.0%	0.0%	内容ごとに時間を分けて、しっかりと取り組んでいる。 息子が大きな声などで盛り上がりすぎたりする際なども配慮頂いて、環境を都度その時に合わせながらやれる範囲で早めに調整していただいたり柔軟な事がとてもありがたいです。 毎回、その日の子供の様子に合わせて対応していただき、子供の不安やストレスをできるだけ少なく過ごせるように工夫して下さって有難いです。 おやつ持参でよいので、おやつ代は任意でも良い。本人の好みもあるため。	お子様のその日の状態等に合わせて柔軟に対応できるよう、今後も工夫していきたいと思えます。
	2	職員の配置数や専門性は適切ですか。	97.0%	3.0%	0.0%	いつも同じ先生がコメントして下さり、安心感がある。 安心してホッとできる場面を作るという目的はしっかり果たせていると思います。 どの職員の方も専門性が高く、安心して通わせていただいています。	今後も職員の専門性向上に努めていきます。
	3	事業所の設備は、お子さんや保護者様が安全に使えるよう配慮されていますか。	97.0%	3.0%	0.0%	内部を見学させてもらったことがあり、安心だと感じた。	運動の部屋は高学年のお子さんにとってはやや手狭ではありますが。大型遊具だけでなく、軽い気分転換となるような活動についても、今後検討していきたいと思えます。
適切な支援の提供	4	お子さんと保護者様のニーズや課題が客観的に分析されたうえで、個別支援計画書が作成されていますか。	100.0%	0.0%	0.0%	とても詳しく参考になる。 客観的、専門的に支援計画をしていただき、親としても支援計画書であらためて子供の特性についてより理解が深まり家庭での支援のヒントとなっています。ありがとうございます。 個別の支援計画がたてられており任せられると感じる 本人の状況に沿った相応しい目標を掲げていただき、対応して下さっています。 ニーズを受け入れていただけている	今後もお子さんや保護者の方のニーズを踏まえて、支援計画書を作成してまいります。
	5	活動プログラムや対応はお子さんの状態に合わせて工夫されていますか。	97.0%	3.0%	0.0%	目的と達成具合を感じ取れる。 本人が楽しく活動できています 本人の気持ちに沿った、意欲的に楽しく学べる活動を提供していただいています。 状態に合わせてというよりは、一通りプログラムに沿って、という印象を受けている。	活動の大きな枠組みはできるだけ変えずに、お子さんが負担感少なく活動できるようにします。活動の中身は、季節を意識した内容も取り入れるなどして、新規性を持たせたり、より楽しさが感じられるよう工夫してまいります。
	6	見学や契約の際に支援の内容、契約の内容などについて、丁寧な説明を受けましたか。	100.0%	0.0%	0.0%	管理者の先生に対応してもらえた。 初めての契約の際などはわからないながらも、とても丁寧に説明して寄り添ってお話もしっかり聞いてくださりかんやして下さいます。 とても丁寧に説明して下さり、子供を安心してお願いできる環境であると感じています。 契約内容については丁寧すぎる印象だが、札幌市の支援もあるので致し方ない認識である。	今後とも丁寧なご説明に努めていきます。ご不明な点やご心配なことなどがございましたら、いつでもスタッフにご確認ください。
保護者様への説明など	7	毎回の利用の際のお子さんの状況が、保護者様に適切に伝えられていますか。	97.0%	3.0%	0.0%	特に必要な情報を頂いておりませんので、省いていいと思います（お互いに） 毎回変化がないか、今日はどうだったか教えてもらえる。 しっかり教えていただけていると思います。 毎回、様子を教えてください、よく見てくださっています。 毎回、療育後に実施していただいた活動内容や様子を教えてください。 都度、口頭にてフィードバック頂いている。	保護者のみなさまにはいつも送迎のお手間をおかけしております。おかげさまで保護者さまと直接お子さんの様子を共有でき、スタッフにとっても意味のある貴重な時間となっております。
	8	保護者様と職員の間で、お子さんの発達状況や課題について共通理解がされていますか。	100.0%	0.0%	0.0%	苦手なところ、得意なところ、両方のコメントをもらえて助かっている。 できていると思っています 保護者様が感じている課題について、いつも真摯に話を聞いて一緒に考えてくださり、感謝しています。 課題についても共有して下さるだけでなく、具体的なアドバイスや専門的にみてくださり、今後についても一緒に考えて下さいます。 学校や生活上での困りごとで、適切なアドバイスをいただき感謝しております。 毎回の利用の後で都度お話しさせて頂いている。	毎回のフィードバックでは共有しきれないことや、ご相談などございましたら、面談の時間をとることもできます。ご遠慮なくお申し出ください。
	9	保護者様に対しての支援計画書の説明、面談や育児に対するアドバイスなどの支援が適切に行われていますか。	97.0%	3.0%	0.0%	子育てに関する助言は頂いたことがないです（おはなのときは頂いてました） いつも親の不安を聞いてくれて、適切なコメントを返してもらっている。 計画書の説明は先生とじっくり話せる貴重な機会だと思います こちらの要望を聞き入れていただいている。	支援計画書のご説明時以外にも、必要に応じて面談を実施いたしますので、ご希望の方はいつでもお申し出ください。
	10	お子さんや保護者様からのご指摘、ご相談に対し、迅速かつ適切に対応されていますか。	94.0%	6.0%	0.0%	苦情を言ったことが無いので分からない。 提案させていただいたことをすぐ実践して下さった 要望を聞き入れて頂いている。	気になる点がございましたら、いつでもスタッフまでお申し出いただければと思います。
	11	定期的にお便りなどで活動予定や内容をお知らせされていますか。	97.0%	3.0%	0.0%	紙ではなくアプリがあればいいと思います（欠席の連絡等ができる） あまり読んでいません。すみません。 適切である。 何回かお便りをもらい忘れていました お便りを頂いている。	欠席連絡の方法については、電話以外の方法についても検討していきたいと思えます。お便りについては、今後も見やすく読みやすい内容を心がけていきたいと思えます。
	12	個人情報に十分配慮されていますか。	100.0%	0.0%	0.0%	適切である。 特に気になることはない。	
非常時の対応	13	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルが作られ、その説明を受けていますか。	78.0%	22.0%	0.0%	特に記憶がない。 契約時など適切な時にお話し頂いていると思っている。	今後の契約の際には左記のマニュアルについても丁寧に説明したいと思います。
	14	非常災害の発生に備え、定期的避難、救出、その他必要な訓練が行われていますか。	63.0%	37.0%	0.0%	特に記憶がない。 訓練はしてないし本人からききました わかりません。 訓練については認知していない。	年に2回、消火器や救助袋の使い方などの訓練を実施しております。

満足度	15	お子さんは通所を楽しみにされていますか。	100.0%	0.0%	0.0%	<p>楽しいらしいです！ありがとうございます。</p> <p>はなが大好きで、毎日でも行きたいと話している。</p> <p>いつも楽し見にしています、学校は休めどはなは行くと話すくらいです。はなであうお友達の名前も覚えていて、とくに自分から家で花の話をしっかりするわけではありませんが、聞く楽しい！と言っています</p> <p>毎回、とても楽しみに通っています。先生方が暖かく迎えてくださり感謝しております。かなり待ち遠しく思っている</p> <p>優しい先生に会うのと療育をとても楽しみにしております。</p> <p>おかげさまで楽しみにしております。</p>	<p>お子さんが楽しんで来所できるよう、好きな活動や楽しめる活動、「できた」「わかった」と感じられる活動の設定に努めます。来所渋りがある方はスタッフまでご相談ください。</p>
	16	事業所の支援に満足されていますか。	97.0%	3.0%	0.0%	<p>はなに通わせて良かったです。</p> <p>おかげさまで少しずつ成長の階段を登れていると思います。</p>	<p>今後も皆様に満足していただけるよう、支援の質の向上に努めてまいります。</p>
	17	個別療育の内容に満足されていますか。 (個別療育利用の方のみ)	52.0%	48.0%	0.0%	<p>手芸など何かを作る活動が楽しそうでした。体調や、精神状態に合わせて活動を考えていただいて良かったです。</p> <p>運動が楽しそうです。勉強も家ではなかなか取り組まないので、助かります。</p> <p>いつも個々に必要な細やかな対応をありがとうございます。</p>	<p>これからもお子様一人一人が楽しめる活動を提供できるよう努めてまいります。</p>
	18	集団療育の内容に満足されていますか。 (集団療育利用の方のみ)	66.0%	34.0%	0.0%	<p>仲の良いお友達もできて、とても楽しそうです。</p> <p>欲を言えばもう少し集団に溶け込んでほしい。</p>	<p>集団が不慣れなお子さんであっても、お友達との活動を「楽しい」と感じられるよう、人数や内容等に配慮していきたいと思います。</p>
	19	保護者様への対応について満足されていますか。	100.0%	0.0%	0.0%	<p>いつもご迷惑をおかけしていますが、丁寧に対応頂いてありがとうございます。</p> <p>いつも親切にしてくれて、ありがとうございます。</p> <p>親身に聞いてくださってありがとうございます。気分が下がらないように励ましてくださりながらアドバイスも頂いております助かっています</p> <p>困った時、いつも話を聞いていただいて助かります。</p> <p>いつも色々話を聞いていただいて、ありがたいです。</p> <p>子供のことで困った事があればはなの先生方に相談できる、という環境が、保護者の心の拠り所になっています。いつも本当にありがとうございます。</p> <p>困り事に、毎回適切なアドバイスをありがとうございます。</p> <p>相談に対して丁寧に回答して頂き、いつも感謝しております。</p> <p>丁寧な対応を頂けていると感じております。</p> <p>いつも親身にお話を聞いて下さる対応に有り難く思います。</p>	<p>保護者のみなさまには、いつも当事業所についてご理解、ご協力をいただき、ありがとうございます。保護者の方とお子さんの成長や変化を共に感じることができ、スタッフ一同うれしく思っております。また、保護者の方との情報共有を通して私たちスタッフも日々学ばせていただいています。今後ともどうぞよろしくお願いいたします。</p>
その他	<p>その他、当事業所の支援全般について、お感じのことがありましたら、お聞かせください。(自由記述)</p> <p>とても良いデイサービスに通わせてもらっていると感じます。学校で苦手なことの指摘があっても、はなと一緒に悩みを共有できるので、親の私がとても安心しています。</p> <p>今後もよろしく願います。"</p> <p>す。丁寧に子供とも保護者とも向き合ってください、おはなさんに通うことが出来て良かったなと思っております。専門的な支援も家庭ではどうしていったらいいか、子供にいま、何が 필요한のか、親としてどうしたら良いのか悩むことも多々ありますが、そういった時は、おはなさんの先生方に相談させてもらえる環境にあり、ありがたいな感謝の気持ちでいっぱいです。いつもありがとうございます。</p> <p>挙げるならば、個別目標に対する進捗状況がわかりづらいつころがあるかな、と思います。</p> <p>ご支援やあたたかい言葉をいただき、本当にありがとうございます。不登校の子供がはなには毎回楽しみに通っていて、療育の後いつも良い表情をしているのを見ると私もうれしい気持ちになります。はなという場所がなければ親子共々、孤立したり孤独な思いで日々を過ごしていたかもしれません。いつも支えていただき感謝の気持ちでいっぱいです。今後とも、どうぞよろしくお願いいたします。</p> <p>いつも大変お世話になっており、ありがとうございます。保護者の方とお子さんの成長や変化を共に感じることができ、スタッフ一同うれしく思っております。また、保護者の方との情報共有を通して私たちスタッフも日々学ばせていただいています。今後ともどうぞよろしくお願いいたします。</p>						